

DOSSIER D'INSCRIPTION

Formation d'Auxiliaire de Service Vétérinaire

ADMINISTRATION

Reçu le :

Accepté le :

Numéro de dossier :

PHOTO

1 PIÈCES À FOURNIR

- Copie du dernier diplôme obtenu Réservé à l'ADMINISTRATION
- Copie des trois derniers bulletins scolaires Réservé à l'ADMINISTRATION
(Attendre au moins celui du 1er trimestre)
- Copie du relevé de notes du baccalauréat Réservé à l'ADMINISTRATION
(Pour les élèves de Terminale, fournir le relevé de notes des épreuves anticipées)
- 3 photos d'identité récentes dont 1 collée ci-dessus Réservé à l'ADMINISTRATION
- Curriculum vitae actualisé et lettre de motivation Réservé à l'ADMINISTRATION

Les documents manquants au moment du dépôt du dossier devront obligatoirement être fournis à SUP-VETO dès que le candidat les aura en sa possession (relevé de notes d'examen, bulletins, ...)

2 RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Lieu de formation souhaité (par ordre de priorité) : <i>Cochez la (ou les) ville(s) souhaitée(s) En cas de choix multiples, indiquez l'ordre de priorité (1 ou 2)</i>	BESANÇON <input type="checkbox"/> (Priorité : __) <i>7 Rue Andrey, 25000 Besançon</i>	DIJON <input type="checkbox"/> (Priorité : __) <i>3 Allée des Bateaux Lavois, 21000 Dijon</i>
--	--	--

L'élève : Nom : _____ Prénom : _____

Né(e) le : _____ à : _____ Nationalité : _____ Sexe : M F

Adresse : _____ CP : |_|_|_|_| Ville : _____

Téléphone mobile : _____ Téléphone fixe : _____

E-mail de l'étudiant (obligatoire) : _____

Numéro de sécurité sociale : _____ (15 chiffres)

Le parent responsable : Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____ CP : |_|_|_|_| Ville : _____

Téléphone mobile : _____ Téléphone fixe : _____

E-mail (obligatoire) : _____

③ CURSUS SCOLAIRE

Dernier diplôme obtenu : _____ Année : _____ Moyenne : _____

Année scolaire	Etablissement	Ville	Classe fréquentée
2019 / 2020			
2020 / 2021			
2021 / 2022			

④ RENSEIGNEMENTS DIVERS

Comment nous avez-vous connu ?

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Internet. Quel site ? _____ | <input type="checkbox"/> Salon. Lequel ? _____ |
| <input type="checkbox"/> CIO, BDI. Lequel ? _____ | <input type="checkbox"/> Presse. Laquelle ? _____ |
| <input type="checkbox"/> Réseau social. Lequel ? _____ | <input type="checkbox"/> Bouche à oreilles. Qui ? _____ |
| <input type="checkbox"/> Flyers. Où ? _____ | <input type="checkbox"/> Autre. Précisez ? _____ |

Possédez-vous ?

- | | |
|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Permis B | <input type="checkbox"/> Véhicule personnel |
|-----------------------------------|---|

Etes-vous ?

- Demandeur d'emploi

Si oui,

1 - Avez-vous un conseiller Pôle Emploi :

- Non Oui, précisez le nom et le numéro de téléphone et/ou mail de votre conseiller Pôle Emploi : _____

2 - Date d'inscription : / ____ / ____ / ____ /

3 - Numéro d'inscription Pôle Emploi : _____

4 - Perception de l'Aide au Retour à l'Emploi (allocations chômage) :

- Non Oui

Si oui, jusqu'à quelle date : _____

⑤ STAGES / EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

⑥ MOTIVATIONS

Quelles sont les motivations qui vous poussent à exercer la profession d’Auxiliaire Vétérinaire ?

Quel est votre projet professionnel ? (Lieu d'exercice, spécialisation, ...)

Quels sont vos centres d'intérêt ? (Sportif, culturel ou autres)

Quels sont vos qualités et vos défauts ?

7 MODALITES D'INSCRIPTION

Les inscriptions à SUP-VETO sont prises à partir de septembre 2021 (pour la rentrée 2022) et sont closes dès que les places disponibles ont été attribuées. Des listes d'attente sont ensuite ouvertes, des annulations pouvant libérer des places.

8 MODALITES FINANCIERES

Le montant des frais de scolarité à SUP-VETO se répartit comme suit :

- Des frais d'inscription (200 €, encaissés le 18 du mois suivant la réception du dossier d'inscription), à joindre au dossier pour confirmer la réservation de sa place.
- Des frais de scolarité, payables selon 2 modalités possibles (solde versé avant le 31 juillet) :
 - En une fois (encaissement au 18 octobre).
 - En dix fois (par remise de 10 chèques qui seront mis à l'encaissement les 18 des mois d'octobre à juillet).

Coût de la scolarité

- 1^{ère} année de formation (AV1)
 - Frais d'inscription : 200 €
 - Frais de scolarité : 4500 € suivant le mode de paiement retenu : 1 versement de 4500 € ou 10 versements de 450 €
- 2^{ème} année de formation (AV2)
 - Frais d'inscription : 200 €
 - Frais de scolarité : 2700 € suivant le mode de paiement retenu : 1 versement de 2700 € ou 10 versements de 270 €

9 INSCRIPTION

Je déclare m'inscrire à SUP-VETO en formation d'Auxiliaire de Service Vétérinaire en 1^{ère} année selon les modalités de mise en œuvre détaillées dans le Contrat de formation dont j'ai pris connaissance. Je joins un chèque de 200 € (à l'ordre de SUP-VETO - BIOMEDAL) au titre de frais d'inscription et je m'engage à acquitter les frais de scolarité, soit le montant de _____ euros (montant total de la scolarité, en chiffres et en lettres). Ce règlement, conformément au règlement financier, sera effectué avant le 31 juillet, selon les modalités suivantes :

- Comptant (encaissement au 18 octobre),
- En 10 versements égaux (remis à l'encaissement les 18 des mois d'octobre à juillet).

Je m'engage en outre à respecter le règlement intérieur et en particulier à participer assidûment à tous les cours et contrôles, tout absentéisme anormal et non justifié pouvant être sanctionné par mon exclusion de l'établissement.

Fait à _____, le _____

L'Etudiant :

Le Parent (*) :

(*) Faire précéder la signature de la mention
« Bon pour caution »

10 CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Article 1. Dispositions générales

1.1 Les présentes Conditions Générales de Vente de prestations de services (ci-après dénommées « CGV »), constituent l'accord régissant pendant sa durée, les relations entre la SARL COURS BIOMEDAL dont le siège social est situé 7 rue Andrey, 25000 Besançon (ci-après dénommée « COURS BIOMEDAL ») et ses clients (ci-après dénommés « l'Elève ») dans le cadre de la vente de prestations dans le domaine de la formation.

1.2 Toute inscription définitive ainsi que tout contrat conclu avec le COURS BIOMEDAL impliquent l'adhésion pleine et entière et sans réserve de l'Elève aux CGV ci-après exposées. Le fait que le COURS BIOMEDAL ne mette pas en œuvre l'une ou l'autre clause établie en sa faveur dans les présentes conditions, ne peut être interprété comme une renonciation de sa part à s'en prévaloir.

1.3 Les CGV sont mises à dispositions de l'Elève sur le dossier d'inscription du COURS BIOMEDAL et peuvent également lui être communiquées sur simple demande.

1.4 Le COURS BIOMEDAL se réserve la faculté de modifier ses CGV à tout moment. En cas de modification des CGV, les CGV applicables sont celles en vigueur à la date de l'inscription dont une copie datée à ce jour peut être remise à la demande à l'Elève.

Article 2. Nature de la prestation

Le COURS BIOMEDAL est un institut d'enseignement supérieur privé qui a vocation, entre autres, à dispenser une formation d'auxiliaire(e) de service vétérinaire. Le diplôme délivré est référencé au Registre National des Certifications Professionnelles (RNCP) sous le numéro 30997. Le COURS BIOMEDAL n'est pas détenteur en nom propre du titre SUP-VETO mais est membre du réseau national SUP-VETO et à ce titre bénéficie de l'habilitation pour dispenser cette formation. L'ensemble des programmes de formation est décrit sur le site internet du COURS BIOMEDAL et sur les supports de communication (plaquette) remis à l'Elève. Ceux-ci sont par nature évolutifs en fonction des instructions données par l'organisme détenteur du titre SUP-VETO à savoir l'IPAM (SIRET : 513 766 246 00013) et ne tiennent pas lieu de documents contractuels.

Article 3. Inscription

3.1 Pour s'inscrire, l'Elève transmet par voie postale le dossier d'inscription complété et signé avec l'ensemble des pièces énoncées sur ce dernier. Seuls les dossiers complets seront étudiés par le COURS BIOMEDAL.

3.2 Dès réception du dossier de l'Elève par voie postale, le COURS BIOMEDAL en prend connaissance et reprend contact avec l'Elève pour l'inviter à passer un entretien qui servira de positionnement. A l'issue de cet entretien, une réponse est apportée à l'Elève dans un délai de quatorze jours suivant l'entretien de positionnement à l'issue d'une réunion avec l'équipe pédagogique.

3.3 Le COURS BIOMEDAL se réserve le droit de refuser une inscription après avoir pris en considération des critères objectifs (Notes obtenues au lycée, Appréciations des professeurs, ...).

3.4 En cas de refus d'une inscription Elève par le COURS BIOMEDAL, ce dernier motive son choix et sa décision est actée sur une lettre de refus qui est communiquée à l'Elève par mail doublée d'un envoi postal. L'Elève ne peut en aucun cas contester la lettre de refus dès lors que celle-ci lui a été communiquée.

3.5 En cas d'acceptation de l'inscription Elève, le COURS BIOMEDAL acte sa décision dans une lettre d'acceptation qui est communiquée à l'Elève par mail doublée d'un envoi postal. L'Elève reçoit également par mail une copie de son dossier d'inscription dûment rempli.

3.6 A défaut de réception du règlement complet des frais de formation 48 heures avant le début du premier cours, le COURS BIOMEDAL se réserve le droit de ne pas accepter l'élève en cours.

3.7 Les mineurs doivent impérativement avoir l'accord de leurs parents ou de tout autre représentant légal pour souscrire une formation au COURS BIOMEDAL.

3.8 L'archivage des contrats et des factures est effectué sur un support fiable et durable de manière à constituer une copie fidèle et durable conformément à l'article 1360 du code civil. Ces documents peuvent être produits à titre de preuve du contrat.

Article 4. Délai de rétractation

4.1 Conformément aux dispositions de l'article L221-18 du Code de la consommation, en cas de vente à distance, l'Elève dispose d'un délai de rétractation de quatorze jours à compter de la conclusion du contrat sans avoir à justifier de motifs, ni à payer de pénalités. Si le délai de quatorze jours vient à expirer un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant. Si l'Elève s'inscrit en cours d'année dans la formation, il ne bénéficie pas de délais de rétractation.

4.2 Le contrat est considéré comme conclu dès l'envoi par le COURS BIOMEDAL par mail de la lettre de confirmation d'inscription.

4.3 Pour exercer son droit de rétractation, l'Elève doit informer le COURS BIOMEDAL de sa décision de rétractation en lui adressant, avant l'expiration du délai prévu à l'article L. 221-18, soit le formulaire-type de rétractation annexé aux présentes CGV, soit une déclaration dénuée d'ambiguïté exprimant sa volonté de se rétracter. La demande de rétractation devra se faire par lettre recommandée avec accusé de réception. La date de réception de la notification détermine la date de résiliation de la formation.

4.4 Toute rétractation notifiée dans le délai de quatorze jours donnera lieu à un remboursement par le COURS BIOMEDAL de tous les paiements reçus à l'exception des frais d'inscription, au plus tard quatorze jours à compter du jour où il sera informé de la décision de rétractation.

4.5 Le droit de rétractation ne peut être exercé pour la formation dont l'exécution a commencé avant la fin du délai de rétractation après demande de l'Elève et renoncement exprès à son droit de rétractation.

Article 5. Prix

5.1 Les prix des services sont ceux qui sont proposés et détaillés sur le site internet du COURS BIOMEDAL ainsi que sur la brochure publicitaire. Ils sont exprimés en euros et ne sont pas soumis à la TVA (article 261-4 4° du Code général des impôts).

5.2 Des frais d'inscription de 200,00€ sont à joindre au dossier d'inscription pour confirmer la réservation de la place. Ils sont encaissés le 18 du mois suivant l'acceptation du dossier.

5.3 Le coût de la scolarité de la 1^{ère} année :

- 200,00 euros au titre des frais d'inscription à joindre au dossier d'inscription,
- 4 500,00 euros au titre des frais de scolarité à verser avant le 31 juillet

5.4 Le coût de la scolarité de la 2^{ème} année :

- 200,00 euros au titre des frais d'inscription à joindre au dossier d'inscription,
- 2 700,00 euros au titre des frais de scolarité à verser avant le 31 juillet

5.5 Le paiement des frais de scolarité peut être fractionné en 1 ou 10 versements, le 18 des mois d'octobre à juillet, par remise du nombre correspondant de chèques bancaires ou postaux au plus tard le 31 juillet à l'ordre de BIOMEDAL.

Article 6. Résiliation

6.1 La résiliation devra se faire par lettre recommandée avec accusé de réception. La date de réception de la notification détermine la date de résiliation de la formation.

6.2 Toute inscription annulée 72 heures avant le début du premier cours de la formation dans laquelle l'Elève est inscrit au COURS BIOMEDAL sera intégralement remboursée à l'exception des frais d'inscription versés qui seront conservés et encaissés.

6.3 En cas d'exclusion décidée par l'établissement ou de départ en cours d'année motivé par un cas de force majeure (maladie, accident...), ou dans le cadre d'un motif légitime et impérieux, le COURS BIOMEDAL procédera au remboursement des frais de scolarité, hors frais d'inscription, déduction faite des mois ou fraction de mois civils de scolarité suivie. Dans les autres cas (autre orientation décidée après l'inscription, convenance personnelle de l'Elève, abandon des études, ...) tout trimestre de scolarité commencé est intégralement dû ; l'année de formation étant réputée divisée en 3 trimestres (septembre-novembre, décembre-février, mars-mai). En outre, un trimestre supplémentaire sera dû à titre d'indemnité de résiliation. Si le désistement intervient avant le début de la formation, le montant des frais d'inscription reste acquis au COURS BIOMEDAL.

6.4 La non-présentation au premier cours dans la formation où l'Elève est inscrit ou une absence, même prolongée, aux cours ne constituent pas une annulation réglementaire.

Article 7. Retard ou défaut de paiement

En cas de retard ou de défaut de paiement, le COURS BIOMEDAL se réserve le droit de ne pas accepter l'Elève en cours, de ne pas corriger ses copies et d'interrompre sa formation.

Article 8. Désistement, annulation de formules

Si le COURS BIOMEDAL venait à ne pas mettre en place la formation, il sera procédé au remboursement de la totalité des sommes engagées par l'Elève ou son responsable légal.

Article 9. Protection des données à caractère personnel

9.1 Les informations à caractère personnel qui sont collectées sont utilisées uniquement par le COURS BIOMEDAL et ses partenaires pour la gestion des commandes, prospectus et suivi du contrat.

9.2 Conformément à la loi Informatique et Libertés, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et, sous réserve des dispositions légales applicables à la matière, de suppression des informations vous concernant à tout moment auprès du COURS BIOMEDAL sur simple demande envoyée par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 10. Propriété intellectuelle

10.1 Le COURS BIOMEDAL reste détenteur, sauf clause contraire, des droits patrimoniaux nés de tout support matériel ou immatériel et documents de cours remis à l'occasion des cours.

10.2 Toute reproduction, modification ou diffusion à des tiers de tout ou partie de l'ensemble de la documentation décrite à l'article 10.1 est interdite et donnera lieu à l'exclusion immédiate et définitive de l'Elève, sans remboursement, et à des poursuites judiciaires.

Article 11. Règlement intérieur

Tout élève inscrit déclare avoir lu et s'engage à respecter le règlement intérieur.

Article 12. Droit applicable et tribunaux compétents

Les présentes CGV et le contrat signé entre les parties sont régis par le droit français. A défaut de résolution amiable, tout différent persistant entre les parties à propos de l'exécution ou de l'interprétation des CGV et du contrat sera de la compétence des tribunaux de Besançon.

Article 13. Présentation aux examens

Le COURS BIOMEDAL ne pourra être tenu responsable dans le cas où l'Elève ayant suivi la formation d'assistant(e) de structure vétérinaire ne se présenterait pas à l'examen.

Article 14. Assurance

Le COURS BIOMEDAL décline toute responsabilité en cas de perte, de vol ou d'endommagement des effets personnels de l'Elève survenus dans les locaux de l'établissement. Les assurances maladie, accident ou responsabilités civiles sont à souscrire par l'Elève lui-même ou par un représentant légal en cas de minorité.

Annexe. Formulaire-type de rétractation

A l'attention de COURS BIOMEDAL, 7 Rue ANDREY 25000 Besançon

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la vente de la formation ci-dessous :

Commandée le : <compléter date>

Nom de l'Elève : <compléter nom>

Adresse de l'Elève : <compléter adresse>

Signature de l'Elève :

Date : <compléter date de la notification de la rétractation>

Date : _____

L'élève (signature) :

Date : _____

Le(s) parent(s) responsable(s) (signature) :

--	--

Date : _____

Le responsable du centre (signature) :

--